НЕ ВОЗРАЖАЮ
Начальник ОГИБДД ОМВД
России по г. Ессентуки
подполковник полиции
_____И.В. Меркульян
«___»_____2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ детский сад
№17 «Ромашка»
_____Е.С.Крышмарь
«___»_____2021 г.

ПАСПОРТ
ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей №17 «Ромашка» г. Ессентуки Ставропольского края

2021 г.

Пояснительная записка

Паспорт дорожной безопасности МБДОУ детского сада № 17 «Ромашка» (далее Паспорт) является информационно-справочным документом, в котором отражаются сведения о соответствии ДОУ требованиям дорожной безопасности, и устанавливаются требования, подтверждающие готовность МБДОУ детского сада № 17 «Ромашка» обеспечивать проведение необходимых мероприятий по защите воспитанников связанных с дорожно-транспортным происшествием.

Разработка паспорта дорожной безопасности осуществляется администрацией МБДОУ детский сад № 17 «Ромашка» с учетом настоящих требований и предложений органов государственной инспекции безопасности дорожного движения города Ессентуки. Заведующий МБДОУ детский сад № 17 «Ромашка» организует процедуру согласования паспорта дорожной безопасности с органами государственной инспекции безопасности дорожного движения, затем утверждает его.

Паспорт безопасности составляется на текущий период и дополняется или корректируется по мере внесения изменений в документальные сведения, включенные в паспорт, с указанием причин и даты их внесения (например, завершение реконструкции или капитального ремонта, изменение схемы, и другие.). При заполнении паспорта дорожной безопасности образовательного учреждения разрешается вносить дополнительную информацию с учетом особенностей объекта образования.

Актуализация паспорта (переоформление) осуществляется каждые 3 года с момента его утверждения. Уточнение данных осуществляется ежегодно по состоянию на 1 января текущего года. Паспорт регистрируется в установленном делопроизводством порядке, ведется отдельным переходящим делом. Паспорт хранится в служебном кабинете заведующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 17 «Ромашка».

По окончании срока действия паспорта, его повреждении и невозможности дальнейшего ведения оформляется новый паспорт, в который из ранее заведённого паспорта переносится информация, не утратившая значения на момент его переоформления. Ранее заведенный паспорт хранится 3 года, уничтожается в установленном порядке и проходит процедуру повторного согласования.

Раздел 1. Общие сведения

Полное наименование ОУ: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 17 «Ромашка» города Ессентуки Ставропольского края

Тип ОУ: дошкольное образовательное учреждение

Юридический адрес ОУ: 357600, Ставропольский край, г.Ессентуки, ул. К.Маркса, № 2

Фактический адрес ОУ: 357600, Ставропольский край, г.Ессентуки, ул. К.Маркса № 2

Руководитель ОУ: заведующий – Крышмарь Екатерина Сергеевна, телефон рабочий: (87934) 6-57-11

Заместитель заведующего по УВР– Логачёва Евгения Дмитриевна

Инспектор по пропаганде безопасности дорожного движения ОГИБДД ОМВД Росиии по г. Ессентуки старший лейтенант полиции Климова Инна Александровна

Ответственный работник за мероприятия по профилактике детского травматизма в ОУ: зам. зав. по УВР Логачева Евгения Дмитриевна

Количество воспитанников: 175 человек

Наличие уголка по БДД : в 6 группах

Наличие площадки по БДД: имеется

Наличие кабинета для занятий по обучению ПДД: не имеется

Режим работы в ОУ: 6 групп общеразвивающей направленности работают с 7.00 до 19.00 при 12-часовом пребывании ребенка в ДОУ.

Содержание

I. План-схема:

План-схема района расположения ОУ, пути движения транспортных средств и детей (воспитанников). Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения детей по территории МБДОУ детский сад № 17 «Ромашка».

II. Направления и планы работы:

1. Направления работы сотрудников ДОУ.
2. План-программа обучения педагогов правилам безопасного поведения детей на дороге.
3. План-программа обучения родителей методам формирования у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах.
4. План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма.

План-схема района расположения ОУ, пути движения транспортных средств и детей (воспитанников) МБДОУ детский сад № 17 «Ромашка».

Направления работы сотрудников ДОУ.

Заведующий	• распределение функциональных обязанностей между членами коллектива; • проведение инструктажей; • решение финансовых вопросов (приобретение оборудования, литературы, картин, игрушек и т.п.).
Зам.заведующего по УВР	• определение места системы обучения дошкольников правилам дорожного движения в общем образовательном пространстве детского сада, его связи с другими направлениями; • участие в разработке проектов и перспективных планов по обучению детей ПДД и организации предметно-развивающей среды: - уголки безопасности в группах; - информационные стенды для родителей; - площадки для практических занятий с детьми (на территории детского сада).
Воспитатель	• создание условий для обучения детей ПДД в группах: - оформление уголков безопасности - подбор литературы, фотографий по ПДД - изготовление атрибутов к играм • взаимодействие с родителями
Музыкальный руководитель	• разработка сценариев праздников и развлечений по ПДД • подбор музыкальных произведений
Помощники воспитателей	• помощь в организации предметно-развивающей среды; • участие в праздниках, развлечениях по ПДД.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ детский сад
№ 17 «Ромашка»
_____ Е.С. Крышмарь

План-программа
обучения педагогов
правилам безопасного поведения детей на дороге

Тема	Форма работы	Ответственный	Срок
Правила дорожного движения. Основные термины и понятия.	Теоретическое занятие.	Сотрудник ГИБДД	Сентябрь
Дорога в детский сад.	Практическое занятие по изготовлению схем микрорайона и перекрестков вокруг детского сада.	Зам.заведующего по УВР	Октябрь
Обязанности пешехода, пассажиров	Теоретическое занятие		Ноябрь
Методика построения системы работы по изучению дошкольниками правил дорожного движения	Консультация	Зам.заведующего по УВР	Декабрь
Предупредительные сигналы	Теоретическое занятие	Сотрудник ГИБДД Зам.заведующего по УВР	Январь
Виды транспортных средств. ДТП и их причины			Февраль
Сигналы светофора и регулировщика	Теоретическое занятие	Сотрудник ГИБДД Зам.заведующего по УВР	Март
Дорожные знаки и дорожная разметка			Апрель

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ детский сад
№ 17 «Ромашка»
_____Е.С. Крышмарь

План-программа
обучения родителей методам формирования
у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах

Тема	Ответственный	Сроки
Детский дорожно-транспортный травматизм, причины и последствия. Причинно следственный механизм возникновения ДТП	Инспектор ГИБДД	Сентябрь
Возрастные особенности восприятия детьми дорожных ситуаций и основные мотивы их поведения на улицах, дорогах и в транспорте	Зам.заведующего по УВР	Октябрь
Обеспечение безопасности движения детей по пути в детский сад и домой (принципы определения безопасного маршрута движения)	Зам.заведующего по УВР	Ноябрь
Типичные опасные дорожные ситуации для пешехода («ловушки на дорогах»), формы и методы их изучения в семье	Инспектор ГИБДД	Декабрь
Основные навыки безопасного поведения ребенка в дорожном процессе. Основные законы безопасного движения		Январь
Формирование у детей навыков безопасного поведения на улице, дороге, транспорте	Зам.заведующего УВР	Февраль
Назначение и правила перехода проезжей части по сигналам светофоров и умение пользоваться дорожными знаками во время движения	Инспектор ГИБДД	Март
Изучение обязанностей пешеходов, пассажиров, велосипедистов	Зам.заведующего по УВР	Апрель
Обеспечение безопасности движения детей вне детского сада и взаимодействие с воспитателями этих учреждений	Инспектор ГИБДД	Май
Правила поведения детей в общественном транспорте. Правила движения детей организованными группами	Зам.заведующего по УВР	Июнь
Ответственность родителей за нарушение детьми ПДД и последствия, вызванные этими нарушениями	Инспектор ГИБДД	Июль
Итоговое занятие. Особенности поведения детей на улице вне детского сада	Зам.заведующего по УВР	Август

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ детский сад
№ 17 «Ромашка»
_____Е.С. Крышмарь

План работы

по профилактике дорожно-транспортного травматизма

№ п\п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1. Организационно – методическая работа с кадрами.			
1.1	Разработка плана работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ)	август	Заведующий Зам. зав. по УВР
1.2	Разработка Паспорта дорожной безопасности ДОУ	август	Зам. зав. по УВР
1.3	Внесение изменений в Паспорт дорожной безопасности ДОУ	по мере необходимости	Зам. зав. по УВР
1.4	Издание приказа руководителя об организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма с определением должностных лиц, ответственных за проведение данной работы	август	Заведующий
1.5	Ознакомление с планом мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2021-2022 учебный год	сентябрь	Зам. зав. по УВР
1.6	Обсуждение проблемы профилактики дорожно-транспортного травматизма на педсовете №1	август	Заведующий
1.7	Оформление консультативного материала для родителей по профилактике ДДТТ	сентябрь	Воспитатели
1.8	Неделя безопасности дорожного движения «Добрая дорога детства»	3-я неделя сентября	Воспитатели
1.9	Акция «Засветись!», направленная на популяризацию использования светоотражающих элементов в темное время суток	октябрь	Зам. зав. по АХЧ
1.10	Взаимодействие с районными подразделениями территориальных органов МВД. Встречи с сотрудниками ОГИБДД	в течение года (по согласованию)	Заведующий Зам. зав. по УВР,
1.11	Предоставление отчета о выполнении мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	ежеквартально	Зам. зав. по УВР
1.12	Обновление информационных стендов по профилактике детского дорожно-транспортного	в течение года	Зам. зав. по УВР

1.13	Размещение на сайте образовательной организации в сети Интернет плана работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	01.09.2021 г.	Зам. зав. по УВР
1.14	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	январь	Медсестра
1.15	Обсуждение вопросов организации работы по профилактике травматизма, выполнения мероприятий по охране труда.	ежеквартально	Заведующий Пед. коллектив
1.16	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	май	Зам. зав. по УВР
1.17	Анализ результативности проводимых профилактических мероприятий с детьми, педагогами	май	Зам. зав. по УВР
1.18	Организация проведение совместно профилактических акций: - «Безопасность на дороге –это не игрушки!» - «Пристегнись» - «Движение без опасности» - «Безопасные каникулы!»	В течение года	Зам. зав. по УВР, воспитатели
1.19	Смотры-конкурсы: - рисунков «Автомобиль и пешеход» Уголков по ПДД среди воспитателей ДОУ	В течение года	Зам. зав. по УВР, воспитатели
1.20	Совершание педагогического коллектива по профилактике травматизма в летний оздоровительный период	До начала летнего оздоровительного периода	Заведующий Зам. зав. по УВР
1. Работа с детьми			
2.1	Проведение тематических игр (дидактические, сюжетно-ролевые, подвижные)	в течение года (по плану воспитателя)	Воспитатели
2.2	Проведение тематических бесед:	в течение года	Воспитатели
2.3	Проведение ежедневных пятиминуток – напоминаний о необходимости соблюдения ПДД	в течение года	Воспитатели
2.4	Экскурсии и целевые прогулки: - наблюдение за движение транспорта; - наблюдение за движением пешеходов; - рассматривание видов транспорта; - прогулка по пешеходному переходу; - знакомство с улицей; - знаки на дороге	сентябрь-май	Воспитатели
2.5	Организация и проведение Уроков Безопасности дорожного движения с выступлением инспектора перед детьми.	в течение года	Зам. зав. по УВР, Инспектор ГИБДД
2.6	Конкурсы на лучшее вождение велосипеда, лучшее знание ПДД	в течение года	Воспитатели
2.7	Конкурс рисунков «Мы грамотные пешеходы»	в течение года	Воспитатели

2.8	Ознакомления с детской художественной литературой по ПДД, заучивание стихов	в течение года	Воспитатели
2.9	Клубные часы: Уроки тетушки Совы, познавательные мультфильмы по безопасности, передачи	в течение года	Воспитатели, зам. зав по УВР
2.10	Развлечения: - «Юный пешеход» - «Зеленый огонек» - «Путешествие в страну дорожных знаков»	в течение года	Зам. зав по УВР, Музыкальный руководитель, воспитатели
2.11	Школа безопасности	еженедельно	Воспитатели
2.12	Участие в конкурсах муниципального, регионального уровней по ПДД	в течение года	Воспитатели
2.13	Профилактические мероприятия в рамках проведения Госавтоинспекцией акций	в течение года	Сотрудники ДОУ
2. Работа с родителями			
3.1	Консультации: - «Что должны знать родители , находясь с ребенком на улице» - «Правила дорожного движения - для всех» - «Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма» - «Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте» - Дорожная карта для будущих первоклашек «Мой путь в школу» и др.	в течение года	Воспитатели
3.2	Проведение родительских собраний с предоставлением отчета о состоянии ДДТТ	в течение года	Воспитатели
3.3	Проведение ежедневных пятиминуток – напоминаний о необходимости соблюдения ПДД по дороге из ДОУ домой	в течение года	Воспитатели
3.4	Создание и реализация детско-родительских проектов «День вежливого водителя и пешеходов»	в течение года	Воспитатели
3.5	Организовывать распространение методической литературы, буклетов, листовок, плакатов, рекламных и социальных роликов по обеспечению безопасности дорожного движения среди родителей	в течение года	Зам. зав по УВР, Воспитатели
3.6	Проработать совместно с родительской общественностью ДОУ вопрос общественного и родительского контроля за использованием детьми-пешеходами светоотражающих приспособлений в темное время суток и правила перевозки водителями легковых автомобилей несовершеннолетних к образовательным организациям	в течение года	Зам. зав по УВР, Воспитатели, Родительский комитет
3.7	Освещение тематической информации на страничках сайта и на стенде ДОУ	в течение года	Зам. зав по УВР
3. Взаимодействие с ГИБДД			

4.1	Проведение профилактических бесед с воспитанниками	в течение года	Зам. зав по УВР
4.2	Привлечение сотрудников к массовым мероприятиям и родительским собраниям	в течение года	Зам. зав по УВР
4.3	Подготовка и направление в адрес отдела ОГИБДД отчетов о проведенной профилактической работе с детьми	в течение года	Зам. зав по УВР
4.4	Участие в конкурсах, акциях и др. мероприятиях, организованных отделом ГИБДД	в течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
4. Обновление и пополнение предметно-развивающей среды			
5.1	Обновление уголков по правилам дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация)	ежеквартально	Воспитатели
5.2	Пополнение методической и детской литературой, наглядными пособиями методического кабинета, групп по обучению правилам пожарной безопасности в быту, на природе	по мере необходимости	Зам. зав по УВР, воспитатели
5.3	Приобретение (изготовление, обновление) игрового материала для развертывания сюжетно-ролевых игр	по мере необходимости	Воспитатели
5.4	Обновление разметки на территории учреждения	летний период	Зам. зав по АХЧ, воспитатели